

ÉTAPES DE MISE EN PLACE DES FORMATIONS LINGUISTIQUES

Afin de vous permettre d'avoir plus de lisibilité sur notre fonctionnement, voici les détails de la procédure de mise en place pour toutes nos formations.

Ce procédé limite l'abondance de mails au service formation qui ne recevra que les informations essentielles.

1 

Premier contact

- Diagnostic global des besoins ;
- Élaboration de l'offre et du format ;
- Attente de la validation de l'offre ;

2 

Diagnostic initial du stagiaire

- Évaluation du niveau de langue ;
- Analyse des besoins stagiaires (fiche à compléter) ;

3 

Mise en place du parcours de formation

- Programme de formation et planning transmis au stagiaire validation ;

4 

Lancement du parcours

- Convocation à la formation ;
- Envoi du livret stagiaire ;

5 

Déroulement du parcours

- Feedback stagiaire au 3^{ème} cours (rapport de suivi envoyé au service formation si action adaptative nécessaire) ;
- Feedback stagiaire en milieu de formation (rapport de suivi envoyé au service formation si action adaptative nécessaire) ;

6 

Validation du parcours du stagiaire

- Passage de l'évaluation finale ;
- Validation des compétences acquises ;
- Élaboration du bilan de fin de formation par le formateur ;
- Facturation, envoi des attestations d'émargements et de formation ;
- Enquête de satisfaction ;

Pendant la formation, vous pouvez nous contacter à tout moment :

coordination@maison-blanche-formation.fr

03 81 47 14 38